



Przedszkole Muzyczny Elementarz Sp. z o.o.

40-743 Katowice, ul. Studencka 18

przedszkolaki@elementarz.edu.pl

REGULAMIN

NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ELEMENTARZ”

W KATOWICACH

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Niepublicznego Przedszkola „Elementarz” w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-743) przy ul. Studenckiej 20 (zwany dalej: „Regulaminem”) określa, zasady funkcjonowania i organizację pracy Niepublicznego Przedszkola „Elementarz” w Katowicach (zwanego dalej: „Przedszkolem”).
2. Przedszkole działa na podstawie :
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn.zm.),
 - b) rozporządzeń wykonawczych do ustawy Prawo oświatowe dotyczących placówek niepublicznych ,
 - c) Statutu.
- Przedszkole świadczy opiekę nad dziećmi w wieku od 2,5 do 6 roku życia.
4. Opieka w Przedszkolu jest odpłatna.
5. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o rodzicach rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki na dzieckiem.

§2

Organizacja pracy przedszkola

Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30 - 17:00.

1. Przedszkole zapewnia opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie.
2. Przedszkole jest czynne przez cały rok kalendarzowy z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, podpartych wnioskiem pisemnym rodzica, wymiar opieki nad dzieckiem może być wydłużony za dodatkową opłatą w godzinach pracy Przedszkola w wysokości 50 zł/h.



4. Za sytuację szczególną uznaje się m. in.:

a) chorobę rodzica, delegację rodzica powodującą dezorganizację życia rodzinnego, na podstawie oświadczenia przedłożonego do Dyrektora Przedszkola,

b) nagłą zmianę sytuacji życiowej rodzica mającą bezpośredni wpływ na opiekę nad dzieckiem nie dłużej jednak niż przez 2 tygodnie (na podstawie oświadczenia rodzica złożonego każdorazowo u Dyrektora Przedszkola),

c) nieprzewidziany dłuższy pobyt dziecka w Przedszkolu zgłoszony w dniu pobytu dziecka telefonicznie lub e-mailem.

5. Przedszkole zastrzega sobie możliwość organizowania dni dyżurowych, które wypadają w okresach „międzyświętecznych” lub w dniach poprzedzających święto, tzw. „długie weekendy” lub zamknięcia placówki. Rodzice zostaną powiadomieni o zamknięciu Przedszkola minimum 2 tygodnie przed wyznaczoną datą.

6. Organizacja dnia pracy placówki (w tym godzin posiłków, realizacji podstawy programowej i zajęć dodatkowych) określa ramowy rozkład dnia z uwzględnieniem wymagań zdrowotnych i możliwości psychofizycznych dzieci.

7. W szczególnych przypadkach Dyrektor może zmienić organizację dnia (np. uroczystości).

8. W Przedszkolu funkcjonują grupy dziecięce podzielone pod względem wieku oraz potrzeb rozwojowych.

9. W każdej grupie przedszkolnej realizowane są miesięczne plany zgodne z rocznym planem pracy.

10. Przedszkole organizuje spacer i zabawy na świeżym powietrzu, również poza terenem placówki, bez względu na porę roku i pogodę. Wyjątek stanowią dni, w których występuje ryzyko wystąpienia przekroczenia norm dot. pyłu zawieszonego w powietrzu na terenie Miasta Katowice.

11. Dopuszcza się możliwość łączenia grup dla celów organizacyjnych.

§3

Zdrowie i bezpieczeństwo dzieci

1. Za zdrowie dzieci odpowiedzialność ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.

2. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych, opiekun ma prawo odmówić przyjęcia do przedszkola dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę.



Przedszkole Muzyczny Elementarz Sp. z o.o.

40-743 Katowice, ul. Studencka 18

przedszkolaki@elementarz.edu.pl

Lista objawów chorobowych, w przypadku których opiekun może odmówić przyjęcia dziecka do placówki:

- temperatura równa lub wyższa niż 38 stopni bez żadnych innych objawów,
- temperatura równa lub wyższa 37,5 stopni u dziecka apatycznego, z objawami przeziębienia,
- każda wysypka na ciele dziecka (z wyjątkiem przewlekłych zmian skórnych, zgłoszonych uprzednio przez rodzica),
- ropne zapalenie spojówek.

4. W przypadku, gdy objawy choroby dziecka ujawnią się w trakcie pobytu w Przedszkolu, powiadamia się o tym fakcie rodzica, który ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godzin. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej opiekun wezwie pomoc lekarską.

Lista objawów chorobowych, w przypadku których rodzic ma obowiązek odebrać dziecko z placówki:

- temperatura równa lub wyższa niż 38 stopni bez żadnych innych objawów,
- temperatura równa lub wyższa 37,5 stopni u dziecka apatycznego, z objawami przeziębienia,
- każda wysypka na ciele dziecka (z wyjątkiem przewlekłych zmian skórnych, zgłoszonych uprzednio przez rodzica),
- biegunka (3 lub więcej płynnych lub półpłynnych stolców na dobę),
- wymioty (2 lub więcej),
- ropne zapalenie spojówek,
- katar upośledzający funkcjonowanie dziecka,
- uporczywy kaszel.

5. Personel Przedszkola nie podaje dzieciom lekarstw.

6. Po każdej chorobie (w tym odesłaniu z placówki z wysoką temperaturą – powyżej 38 stopni) rodzic jest zobowiązany do przyprowadzenia dziecka zdrowego, bez objawów chorobowych. Dziecko po epizodzie gorączki powinno pozostać w domu minimum 48 godzin od ustąpienia gorączki.

7. W przypadku choroby zakaźnej rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do powiadomienia o tym personel przedszkola.

8. Do Przedszkola wolno przynosić własne zabawki we wskazanym przez nauczyciela dniu (piątek), natomiast zabrania się przynoszenia przedmiotów wartościowych oraz zagrażających bezpieczeństwu innych dzieci (biżuteria, ostre przedmioty itp.)



§4

Odbiór dzieci

1. Do odbioru dzieci z Przedszkola są upoważnieni rodzice lub osoby pełnoletnie wskazane w formularzu wypełnionym i podpisanym przez rodziców dziecka po okazaniu dowodu tożsamości.
2. Inne osoby mogą odebrać dziecko wyłącznie po okazaniu pisemnego upoważnienia wydanego przez rodziców dziecka, zawierającego: imię i nazwisko osoby upoważnionej; adres zamieszkania; nr dowodu tożsamości, nr PESEL, nr telefonu kontaktowego, datę i podpis rodziców. Upoważnienie takie może być udzielone wyłącznie osobom pełnoletnim.
3. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania osoby, która może odebrać dziecko z Przedszkola.
4. Dzieci powinny być odebrane z Przedszkola najpóźniej do godziny 17:00. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka personel Przedszkola powinien zostać o tym poinformowany.
5. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Przedszkola, opiekun zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie. W przypadku, gdy próba kontaktu z rodzicami będzie nieskuteczna, opiekun oczekuje z dzieckiem w 1 godzinę.
6. Pracownicy Przedszkola mają prawo odmówić wydania dziecka w przypadku stwierdzenia uzasadnionego podejrzenia, że rodzice lub inna uprawniona do odbioru dziecka osoba nie gwarantuje odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenie, inne); wówczas dziecko pozostawia się w Przedszkolu w oczekiwaniu na przybycie zawiadomionej przez Przedszkole innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby, nie dłużej jednak niż 1 godzinę po zakończeniu czasu pracy Przedszkola. O wypadku odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany Dyrektor Przedszkola.
7. W przypadku nie odebrania dziecka z Przedszkola, nieprzybycia osoby upoważnionej do odbioru lub niemożliwości skontaktowania się z rodzicami, Dyrektor Przedszkola lub inny pracownik Przedszkola zawiadamia najbliższą jednostkę policji o potrzebie pomocy w ustaleniu pobytu opiekunów lub umieszczeniu dziecka w pogotowiu opiekuńczym.
8. Odpowiedzialność opiekuna za dziecko rozpoczyna się z chwilą osobistego przekazania dziecka bezpośrednio pod opiekę opiekuna, a kończy się z chwilą odebrania dziecka przez rodzica.



Przedszkole Muzyczny Elementarz Sp. z o.o.

40-743 Katowice, ul. Studencka 18

przedszkolaki@elementarz.edu.pl

§ 5

Obowiązki rodziców

1. Rodzice dzieci uczęszczających do Przedszkola są zobowiązani, w szczególności do:
 - a) przyprowadzania dzieci zdrowych, zadbanych i ubranych odpowiednio do pogody,
 - b) zapewnienia dziecku odpowiedniego ubioru na każdą pogodę (w okresie jesiennozimowym dodatkowego ubrania wierzchniego na zmianę - w przypadku deszczu lub śniegu),
 - c) powiadomienia o stanie zdrowia dziecka,
 - d) przyprowadzania i odbierania dziecka w godzinach pracy Przedszkola,
 - e) poinformowanie Przedszkola o nieobecności dziecka w danym dniu najpóźniej do godziny 6.30 tego dnia. W przeciwnym razie Przedszkole ma prawo obciążyć Rodzica dzienną stawką żywieniową, wynoszącą: 18,00 zł dziennie,
 - f) zapoznawania się z treścią ogłoszeń i komunikatów Dyrektora placówki

§ 6

Prawa rodziców

1. Rodzice mają w szczególności prawo do:
 - a) rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,
 - b) pomocy ze strony Przedszkola w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
 - c) uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną,
 - d) pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, logopedą, pedagogiem specjalnym,
 - e) konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy nauczycieli lub rodziców,
 - f) uczestniczenia w zebraniach ogólnych, grupowych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny
 - g) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Przedszkola.



Przedszkole Muzyczny Elementarz Sp. z o.o.

40-743 Katowice, ul. Studencka 18

przedszkolaki@elementarz.edu.pl

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Na terenie Przedszkola obowiązuje bezwzględny zakaz:

a) palenia tytoniu,

b) spożywania napojów alkoholowych,

c) przebywania osób nieuprawnionych i nietrzeźwych,

d) prowadzenia działalności nie związanej z celem i zadaniami Przedszkola.

2. Przedszkole zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.

3. O ewentualnych zmianach Regulaminu lub Cennika Przedszkole Dyrektor informuje Rodziców na bieżąco.